

VÖISTLUSE “EESTI PARIM ÕPILASFIRMA 2019” REEGLID

Võistluse eesmärk on selgitada välja 2018./2019. õppeaasta Eesti parim õpilasfirma, kes suudab Eestit esindada kõige paremini JA Euroopa õpilasfirmade võistlusel.

Võistluse korraldab SA Junior Achievement Eesti.

Võistlusest võtavad osa gümnaasiumi ja kutseõppeasutuste õpilased, kelle õpilasfirma on kantud 2018/19. õppeaastal JA Eesti õpilasfirmade registrisse. Finaalis tohib osaleda igast õpilasfirmast kuni 5 õpilast. Ühest koolist võib võistlusele aruande esitada kuni kolm õpilasfirmat. Ühe kooli õpilasi võib finaalis osaleda maksimaalselt kolme õpilasfirma koosseisus. Juhul kui ühest koolist esitatakse võistlusele rohkem kui kolm aruannet ja juhendaja ei informeeri JA Eestit finaali kandideerijate osas, arvestatakse kolme esimesena laekunud tööd. Automaatselt pääsevad finaali kutseõppe õpilasfirmade võistluse kaks paremat õpilasfirmat.

Õpilasfirma võistlusel ei või osaleda:

- varem õpilasfirmade võistluste finaalis osalenud õpilased;
- õpilased, kes ei ole vastanud ESP enesehinnangu küsimustikele.

Võistlus koosneb neljast osast:

1. Aruanne
2. Stendivoor
3. Vestlus žüriiga
4. Lavaesinemine publikule ja žüriile

Õpilasfirma koostab ja esitab aruande elektroonselt hiljemalt **17. aprillil 2019 kell 06.00** JA Eesti õpilasfirmade kodulehel aadressiga opilasfirma.ee. Esitatud aruannete põhjal valitakse välja finalistid. Finaali pääsenud õpilasfirmad avalikustatakse hiljemalt **23. aprillil**.

Võistluse finaali toimub **8.-9. mail 2019 Tallinnas**.

Võistluse töökeel on eesti keel.

Rahvusvahelistel võistlustel osalemiseks on nõutav inglise keele oskus.

Võistlusel osalejaid hindab žürii. Žürii juhendub oma töös hindamisjuhiseist ning tema hinded ei kuulu avaldamisele. Žürii otsus on lõplik.

Žürii liikmed suhtlevad osalejate ja õpetajatega võistluse käigus avalikult ja erapooletult.

Junior Achievement Eesti töötajatel on õigus viibida žürii töö juures ning seda vajadusel abistada.

Võistluse tulemused teatatakse lõputseremoonial žürii otsuse põhjal.

Võitjal on võimalus esindada Eestit rahvusvahelisel õpilasfirmade võistlusel 4.-5. juulil Lille'is Prantsusmaal. Euroopa võistlusest saavad JA Europe reeglite järgi osa võtta õpilased, kes 31. juuli 2019 seisuga ei ole vanemad kui 21 eluaastat.

Juhul kui õpilasfirma ei tee Euroopa võistlusteks vajalikke ettevalmistusi, on JA Eestil õigus lõpetada koostöö Eesti õpilasfirmade võistluse võitnud õpilasfirmaga ning valida riiki esindama teine õpilasfirma.

1. Aruanne

Aruandele esitatavad nõuded

Aruande peavad kirjutama õpilased ise.

- * Aruanne tuleb esitada hiljemalt **17. aprillil** kell 06.00 elektroonselt PDF-vormingus õpilasfirmade registreerimissüsteemis aadressiga <http://opilasfirma.ee>.
- Paberkandjal trükitud aruanded esitavad ainult finalistid ühes eksemplaris 8. mail 2019.
- * Aruande maksimaalne pikkus on 10 lehekülge (v.a tiitelleht). Kokku 11 lehekülge.
- * Aruande trükitakse valgele A4 formaadile ning tekst joondatakse rööbiti (vormindusvahendiriba nupp *Justify*). Aruande vormindamisel on lubatud vaid vertikaalpaigutus (*Portrait*).
- * Lehe servad jäetakse vabaks, kusjuures kõigis servades (üleval, all, paremal, vasakul) peab olema 2,54 cm vaba ruumi.
- * Kirjatüübiks valitakse tekstis läbivalt Times New Roman ja tähe minimaalseks suuruseks 12 punkti. Erandiks on tabelite ja jooniste vormindamine.
- * Reavahe ei tohi olla väiksem kui 1,15.
- * Lisad ei ole õpilasfirma aruandes lubatud.
- * Kujunduslikul eesmärgil tehtud illustratsioone (sh fotod, logod jms) võib olla kogu aruande peale maksimaalselt 4.
- * Graafikute ja tabelite arv ei ole piiratud. Graafikuid on soovituslik teha standardse programmiga (MS Excel). Tabel kujundatakse raamjoontega ja selle taust peab olema valge.
- * Pealkirjade suurusele ja tasemetele ei kehti piiranguid. Värvilised pealkirjad ei ole lubatud.
- * Aruande tiitellehel võib olla oma õpilasfirma logo ning viimasel lehel partnerite logod. Aruande kaanel olev õpilasfirma logo ning viimasel lehel paiknevad partnerite logod ei kuulu 4 pildi arvestuse hulka.

Tiitellehel peab olema:

- õpilasfirma nimi
- õppeasutuse nimi
- tegutsemise aasta
- juhendajate (õpetaja, mentori) nimed

Esilehel peab olema:

- Õpilasfirma nimi
- Missioon
- Toote või teenuse kirjeldus
- Finantstulemuste lühikokkuvõte
- Üldhinnang õpilasfirma tegevusele
- Sisukord

Aruanne peab sisaldama

õpilasfirma raamatupidamise lõpparuannet (kasumiaruanne ja lõppbilanss).

Soovitused aruande kirjutamiseks

Aruanne peaks olema ühtne äristiilis dokument. Hinnatav on originaalne lähenemine, mis ei kopeeri eelmiste aastate aruandeid.

Aruanne võiks kajastada:

- õpilasfirma äriideed, toote või teenuse iseärasusi,
- õpilasfirma struktuuri ja liikmeskonna kirjeldust,
- ülevaadet tegevustest,
- õnnestumisi ja raskuste ületamist,
- õpilasfirma tegevuse kriitilist analüüsi,
- ülevaadet õpilaste isiklikust ja kogu meeskonna arengust,
- raamatupidamise lõpparuandega kaasnevat majandustegevuse analüüsi jm.

Hindamisel arvestatakse:

- õpilasfirma äritegevust,
- äriideed ja selle realiseerimist,
- probleemide lahendamist,
- mida meeskond õppis,
- õpilasfirma potentsiaalset kohta tegelikus ärimaailmas,
- aruande stiili, struktuuri,
- potentsiaali esindada Eestit Euroopa õpilasfirmade võistlustel.

Pärast võistlust on kõikidel soovijatel võimalus tutvuda finalistide aruannetega JA Eesti kodulehel www.ja.ee/opilasfirma.

Eraldi failina tuleb esitada õpilasfirma **kassa- ja pearaamat** (vaata näidet <http://oldwww.ja.ee/index.php?page=158&>). See on aruandest eraldiseisev dokument ega kuulu lubatud lehekülgede arvestusse. Kassa- ja pearaamatut ei avalikustata kodulehel.

2. Stendivoor

Stendivoor toimub 8. mail.

Õpilasfirma kohtub esimest korda žürii, konkurentide ja küllastajatega.

Selles etapis tutvustatakse eelkõige õpilasfirma toodet või teenust ja oma müügioskust, kuid žürii võib esitada küsimusi ka õpilasfirma üldise tegevuse kohta. Žürii liikmed võivad õpilasfirmade tegevust jälgida ka ajal, kui stendid on küllastajatele vaatamiseks ja ostmiseks avatud. Juhendaja võib seista intervjuude ajal stendi juures. Žürii liikmed võivad ka teda küsitleda.

Stend

Stendi maksimaalne suurus on formaat A1, lisaks saab kasutada lauda õpilasfirma toodete demonstreerimiseks (laua tagavad korraldajad).

Stendil peavad kajastuma:

- õpilasfirma nimi
- kool
- juhendajate nimed
- koostööpartnerid
- kokkuvõtlikud finantstulemused
- load, juhul kui need on õpilasfirma tegevuseks vajalikud

Lisaks võib panna stendile teabe, mida õpilasfirma peab huvitavaks ja vajalikuks. Stendi kulud katab õpilasfirma ise.

Vestlus

Žüriiliikme ja õpilasfirma vestluse soovituslik aeg on kuni 10 minutit.

Hindamisel arvestatakse:

- toote või teenuse ideed, vajalikkust ja kvaliteeti
- müügitehnikat ja toote tundmist
- meeskonnavaimu
- omapära
- õpikogemust
- stendi kujundust
- vajadusel lubade olemasolu
- potentsiaali esindada Eestit Euroopa võistlustel.

3. Vestlus žüriiga

Žüriiga vestleb õpilasfirma 9. mail.

See on võistluse tähtis aspekt, kuna žüriil on võimalus esitada õpilasfirma kohta küsimusi, mis on tekkinud pärast aruannete lugemist ning toodete või teenustega tutvumist ja õpilaste müügioskuste nägemist. Žürii saab esitada küsimusi selle kohta, mis jäi aruandes ebaselgeks või tundus kahtlane. Ta hindab, kuidas õpilasfirma liikmed mõistavad oma ettevõtte tegevusprotsessi, õnnestumiste ja ebaõnnestumiste põhjusi. Samuti vaadatakse, mida ollakse õpilasfirma tegevusest õppinud ning kuidas õpitud on võimalik tulevikus teistes olukordades kasutada.

Žürii küsitleb kuni 15 minutit firma liikmeid juhendaja juuresolekuta.

Hindamisel arvestatakse:

- isiklike oskuste arendamist
- ise tegevusvõimaluste leidmist
- arusaamist oma õpilasfirma tegevusest ja omandatud teadmisi ettevõtlusest
- võimet rakendada õpitud uutes olukordades
- meeskonnavaimu
- potentsiaali esindada Eestit Euroopa õpilasfirmade võistlustel.

4. Esinemine

Esinetakse 9. mail.

Esinemine peab olema ettevõtjale sobilik, kohane on ka huumor. Esinemine peaks võtma kokku õpilasfirma kogemused ja saavutused, edusammud ja raskused. See, mida oma vigadest õpiti, on sama tähtis kui saavutused.

Esinemisel tuleb arvestada järgmist:

- Esinemise aeg on maksimaalselt 4 minutit.
- Esinejate rühma suurus on maksimaalselt 5 inimest (lisaks vajadusel operaator).
- Õpilasfirmad esinevad suurele auditoriumile (100 inimest ja ülekande jälgijad).
- Esinemisel on lubatud kasutada projektorit ja arvutit. Internetis asuvat materjali esinemise ajal kasutada ei saa.
- Lavale tulekul on lubatud kasutada videot või muusikat pikkusega kuni 30 sekundit. Videot hindamisel ei arvestata.
- Kõik esinemisel kasutatavad failid peavad olema saadetud hiljemalt esmaspäeval **6. mail** kell 10.00 opilasfirma@ja.ee. Kasutada tohib vaid PowerPoint esitlust (Prezi jm programmide kasutamine on keelatud)!
- Erinevate multimeedia lahenduste kasutamine esinemise sees on lubatud, kuid soovitatav on seda teha minimaalselt. See peab olema üks osa neljaminutilisest esinemisest ega tohi varjutada elavat esinemist.
- Tehnilised probleemid ei anna esinemiseks lisa-aega.

Hindamisel arvestatakse:

- esinemise sobivust ja sisu
- ettekande ülesehitust
- esitusviisi
- visuaalseid materjale
- meeskonnatööd
- originaalsust

Reeglite mistahes rikkumine toob kaasa miinuspunkte.

Õpilasfirma peab esitama maksimaalselt 30-sekundilise õpilasfirmat tutvustava videoklipi või pildi hiljemalt **29. aprillil 2019 kell 9.00 aadressil** opilasfirma@ja.ee. Video ega pilt ei kuulu hindamisele ning selle eest ei ole võimalik teenida lisapunkte. Videoklippi või pilti kasutatakse JA Eesti Facebook-i lehe hääletuskeskkonnas. Hääletuskeskkond avatakse hiljemalt 2. mail ning on avatud kuni 9. maini kell 12:00. Hääletuskeskkonnas on võimalik hääletada oma lemmikõpilasfirma poolt.

Juhul, kui objektiivsetel põhjustel on vaja teha võistluste tingimustes muudatusi, teatatakse sellest hiljemalt finalistide väljakuulutamise päeval.

Jõudu ettevalmistuseks ja õnne võistluse!