

EESTI
parim
minifirma
2022

VÕISTLUSE “EESTI PARIM MINIFIRMA 2022” REEGLID

Võistluse eesmärgid on:

1. selgitada välja Eesti parim minifirma õppeaastal 2021-2022;
2. anda õpilastele võimalus võrrelda eakaaslastega oma ettevõtlusalaseid tegevusi ja oskusi;
3. arendada õpilaste avaliku esinemise oskusi;
4. propageerida ettevõtlusõpet põhikooli III kooliastmes.

Võistlust korraldab SA Junior Achievement Eesti.

Võistlusest võtavad osa 7. - 9. klassi õpilased, kelle minifirma on kantud 2021.-2022. õppeaastal JA Eesti registrisse. Ühest koolist võib võistlusele aruande esitada kuni kolm minifirmat.

Võistlus koosneb kolmest osast:

1. Aruanne – minifirma koostab ja esitab aruande elektroonselt **5. aprilliks 2022** hiljemalt **kell 23.59** *opilasfirma.ee-s sündmuste all registreerudes*.
2. Esinemine publikule ja žüriile
3. Stendivoor

Esitatud aruannete põhjal valitakse välja finalistid. Finaali pääsenud minifirmad avalikustatakse hiljemalt **8. aprilliks**.

Minifirma võib esineda võistlusel samas keeles, nagu toimub õppetöö osaleja koolis.

Võistluse finaali toimub **20. aprillil 2022 Tallinnas töötukassa karjäärikeskuses**.

Võistluse finaali töökeel on eesti keel.

Finaalis osaleb igast minifirmast 2 - 5 õpilast.

Võistlusel osalejaid hindab žürii.

Žürii juhindub oma töös hindamisjuhiseist ning nende hinded ei kuulu avaldamisele. Žürii otsus on lõplik.

Žürii liikmed suhtlevad osalejate ja õpetajatega võistluse käigus avalikult ja erapooletult.

JA Eesti töötajatel on õigus viibida žürii töö juures ning neid vajadusel abistada.

Võistluse tulemused avaldatakse samal päeval lõputseremoonial.

Võistluse reeglite mistahes rikkumine toob kaasa miinuspunkte.

Juhul, kui objektiivsetel põhjustel on vaja teha võistluse tingimustes muudatusi, teatatakse sellest hiljemalt finalistide väljakuulutamise päeval.

1. Aruanne

Aruandele esitatavad nõuded

- Aruanne tuleb esitada hiljemalt **5. aprillil kell 23.59** elektroonselt pdf-versioonis *opilasfirma.ee-s sündmuste all registreerides*.
- Aruande maksimaalne pikkus on 10 lehekülge (v.a tiitelleht – kokku 11 lehekülge).
- Aruande formaat on A4, tähe minimaalne suurus - 12.
- Lisad ei ole minifirma aruandes lubatud, v.a eraldi failina rahavoogude aruanne (JA Eesti vormidest Kassa- ja pearaamatu vasak pool).

Tiitellehel peab olema:

- minifirma nimi
- õppeasutuse nimi
- minifirma liikmete või juhtide nimed
- tegutsemise aasta
- juhendaja (õpetaja, mentori) nimi

Esimesel leheküljel peab olema:

- Minifirma nimi
- Toote või teenuse kirjeldus
- Finantstulemuste lühikokkuvõte
- Üldhinnang minifirma tegevusele
- Sisukord

Sisu

Aruanne peaks olema ühtne äristiilis dokument, mitte koosnema mitmest üksteist kordavast juhtide aruandest. Aruande **peavad kirjutama õpilased ise**. Hinnatav on originaalne lähenemine.

Iga juht võiks kirjutada oma valdkonna kohta lühiaruande, mis koondatakse kokku ühtseks kergesti loetavaks aruandeks. Aruanne võiks sisaldada skeeme, pilte, fotosid.

Aruanne **peab sisaldama minifirma raamatupidamise kasumiaruannet ning eraldi failina rahavoogude aruannet**.

Aruanne peaks kajastama:

- ülevaadet õpilaste isiklikust ja kogu meeskonna arengust,
- minifirma struktuuri ja liikmeskonna kirjeldust,
- minifirma tegevuste, ürituste jms kirjeldust,
- õnnestumisi ja raskuste ületamist jne.

Hindamisel arvestatakse:

- minifirma äritegevust ja probleemide lahendamist
- mida meeskond õppis
- stiili, struktuuri, välimust

2. Esinemine

Esinemiseks ettevalmistumisel peaks arvestama sellega, et esmamulje on väga tähtis. Minifirma astub esimest korda žürii ja konkurentide ette. Esitusstiil võiks olla ettevõtjale sobilik, kohane on ka huumor. Esinemine peaks võtma kokku minifirma kogemused ja saavutused, edusammud ja raskused.

Esinemisel tuleb arvestada järgmist:

- Esinemise aeg on maksimaalselt 4 minutit.
- Esinejate rühma suurus on maksimaalselt 5 inimest (lisaks vajadusel operaator).
- Minifirma esineb suurele auditooriumile.
- Esinemisel on lubatud kasutada projektorit ja arvutit.
- Kõik esinemisel kasutatavad failid tuleb saata **18. aprilliks kella 10-ks** opilasfirma@ja.ee. Internetis asuvat materjali esinemise ajal kasutada ei saa.

- Erinevate multimeedia lahenduste kasutamine esinemise sees on lubatud, kuid soovitatav on seda teha minimaalselt. See peab olema üks osa neljaminutilise esinemisest ja ei tohi asendada ega varjutada elavat esinemist.
- Tehnilised probleemid ei anna esinemiseks lisaaega.

Hindamisel arvestatakse:

- ettekande sobivust ja sisukust
- ülesehitust
- esitusviisi
- esitlusmaterjale
- meeskonnatööd
- originaalsust

3. Stendivoor

Selles etapis tutvustatakse minifirmat, toodet või teenust ja oma müügioskust. Žürii võib minifirmade tegevust jälgida ka ajal, kui stendid on külastajatele vaatamiseks ja ostmiseks avatud.

Stend

Stendi maksimaalne suurus on formaat A1, lisaks laud minifirma toodete esitlemiseks (laua ja plakati aluse annavad korraldajad).

Stendil peab kajastuma:

- minifirma nimi
- kool
- õpetaja ja mentori nimi
- andmed käibe ja muu finantstegevuse kohta
- toetavad firmad (nende olemasolul).

Lisaks võib stendile panna huvitavat teavet minifirma oma valikul.

Stendi kulud katab minifirma ise.

Vestlus

Žüriiliikme ja minifirma vestluse soovituslik aeg stendi juures on kuni 15 minutit.

Hindamisel arvestatakse:

- minifirma tegevust ja selle analüüsi
- toote või teenuse ideed ja kvaliteeti
- müügitehnikat ja toote tundmist
- meeskonnavaimu
- õpikogemust
- stendi kujundust.

Jõudu ettevalmistamiseks ja õnne võistlusel!